

ANEXO 10 - PROJETO SOCIAL – PLANO DE TRABALHO



1 - ENTIDADE EXECUTORA: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE

2 – Título do projeto: AJA – Atendimento de Jovens e Adultos

3 – Responsáveis pelo Projeto:

Nome	Função	Telefone / E-mail
Renata Nassar Barreto	Gerente Administrativa	(35) 3471-2411 apaesrs.adm@gmail.com
Maria Amélia Ribeiro Monteiro Siqueira	Coordenadora	(35) 3471-2411 apaesrs.adm@gmail.com
Ana Paula de Oliveira Ribeiro	Coordenadora	(35) 3471-2411 apaesrs.adm@gmail.com

4 – Prazo de execução do projeto:

O projeto que já está sendo inscrito terá início em Fevereiro de 2020, e será de 11 meses.

5 – Justificativa do projeto

A pessoa com Deficiência enfrenta muita dificuldade em ser inserida no mercado de trabalho, devido suas condições. Por outro lado, existe uma grande procura de profissionais com Deficiência habilitados a atuarem no mercado de trabalho.

Deste modo é necessário ofertar ações que promovam a qualificação profissional desses jovens, visando a inserção no mercado de trabalho conforme é de seu direito.

6 – Objetivos do projeto para o ano de 2019

6.1 Objetivo Geral

Promover a qualificação profissional da pessoa com Deficiência, a fim de aumentar sua qualidade de vida e diminuir possíveis defasagens cognitivas e funcionais.

6.2 Objetivos Específicos

Habilitar jovens para atuarem no mercado de trabalho através de práticas em oficinas de culinária, oficina de bijuterias, oficina de estamparia, oficina de informática e oficina socioeducativa (direitos e deveres da Pessoa com Deficiência e construção do conhecimento e troca de experiências.

7 –Público-alvo

População	Nº de Atendimento Diretos	Nº de Atendimento Indiretos	Quantidade de Atendimentos Gratuitos	Quantidade de Atendimentos com Gratuidade Parcial	Quantidade de Atendimentos Pagamento Integral
Crianças					
Adolescentes	10		10		
Jovens					

8 –Atividades a serem desenvolvidas com as crianças ou adolescentes em 2019

Aulas de gestão empresarial, avaliação de habilidades, práticas nas oficinas e rodas de conversas.



9 – Cronograma

9.1 Frequência: () diária (X) semanal 3 vezes () outros _____

9.2 Horários: 07:00 hs às 11:15 hs

9.3 Local(is) de Funcionamento do projeto

(X) Sede da entidade

() Outro(s) local(is). Qual(is)? _____

ETAPA		PERÍODO		RESULTADOS PREVISTOS		CUMPRIMENTO DE METAS		
Nº	Descrição	Início	Fim	Descrição	Quant.	Descrição	Período	Quant.
1	Contratação de profissionais	03/02/20	14/02/20	Efetivação da contratação	15	Carteira de trabalho (CTPS)	Semanal	15
2	Iniciação teórica	17/02/20	28/02/20	Comparecimento dos usuários nas oficinas	15	Lista de presença	Semanal	15
3	Avaliação	02/03/20	29/05/20	Potencializar as habilidades dos usuários	15	Lista de presença	Diária	15
4	Teoria e prática de Oficinas	01/04/20	11/12/20	Comparecimento dos usuários	15	Lista de presença e fotografias	Semanal	15

10 – Recursos humanos (quantidade de pessoas por função e respectiva carga horária)

Nome	Formação	Função	Carga Horária Semanal	Vínculo Empregatício
2	Pedagogia	Professor	40 hs	Celetista
1	Psicologia	Psicólogo	32 hs	Celetista
1	Ensino médio	Recepcionista	10 hs	Celetista
1	Nutrição	Nutricionista e Coordenadora	40 hs	Celetista
2	Auxiliar	Auxiliar de limpeza	10 hs	Celetista
1	Cozinha	Cozinheira	10 hs	Celetista
1	Auxiliar	Auxiliar de cozinha	10 hs	Celetista
1	Professor	Bibliotecária	15 hs	Celetista
1	Técnico de Informática	Técnico de Informática	20 hs	Celetista
1	Serviço Social	Assistente Social	30 hs	Celetista
2	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	20 hs	Celetista
1	Auxiliar	Auxiliar Escolar	40 hs	Celetista

11 – Monitoramento e avaliação dos resultados Como serão acompanhados e monitorados os resultados das ações previstas? (Indicadores que serão verificados para determinar o cumprimento dos objetivos específicos do projeto. Os indicadores são verificações, acontecimentos, ocorrências ou dados mensuráveis que comprovam que o projeto teve efeitos e causou mudanças no grupo beneficiário. Por exemplo: Para mostrar que houve fortalecimento comunitário, um indicador possível é o aumento do número de associados na Associação da comunidade. Todo indicador precisa ser mensurável.)

PDI – Plano de Desenvolvimento Individual do usuário, fotografias e lista de presença.



12 - Custo total do projeto: R\$ 211.551,01

Valor financiamento FIA: R\$ 150.868,96

Santa Rita do Sapucaí, 21 de novembro de 2019.

Karla Thomasi Balsamão da Costa
Presidente da APAE

Karla Thomasi Balsamão da Costa
Presidente

ENTIDADE: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE

PROJETO: AJA - Atendimento de Jovens e Adultos

DESPESAS QUE SERÃO CUSTEADAS PELO FIA

1. Investimento		Mês previsto para a despesa												TOTAL
Descrição da despesa		Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	

Mês previsto para a despesa

[illegible]

DESPESAS QUE SERÃO CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS

[illegible]

