



Encontro de Bandas 2018

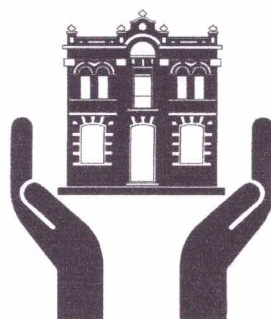
Santa Rita do Sapucaí - MG

Plano de Projeto





Apoio:



COMPAC
Conselho Municipal do
Patrimônio Cultural
Santa Rita do Sapucaí - MG
GESTÃO 2017/2019



SECRETARIA
ESPORTE, CULTURA
LAZER E TURISMO



Elaborado em 26 de Julho de 2018

Revisado em 23 de agosto de 2018

por Welton Donizette Pereira



Sumário

1.	Apresentação	5
1.1.	Título do evento:.....	5
1.2.	Importância/Justificativa:.....	5
2.	Objetivos.....	5
2.1.	Objetivo Geral:.....	5
2.2.	Objetivos Específicos:	6
2.3.	Público alvo:.....	6
3.	Da Realização do Evento.....	6
3.1.	Período de realização e local do evento:.....	6
4.	Gerenciamento do evento.....	7
4.1.	Estrutura Analítica do Projeto (EAP):	7
4.2.	Dicionário da EAP:	7
4.3.	Planejamento de Tempo. Relação macro de atividades/responsabilidades:.....	8
5.	Definições para realização do evento	9
5.1.	Suprimentos de apoios às bandas	9
5.2.	Infraestrutura.....	10
6.	Previsão de execução do evento	11
6.1.	Disposições Gerais:	11
6.2.	Operação do evento	11
7.	Plano financeiro:.....	12
7.1.	Previsão de Receitas:.....	12
7.2.	Disposições Gerais:	12
7.3.	Previsão de Despesas:	12
8.	Considerações Finais:.....	13



1. Apresentação

1.1. Título do evento:

8º Encontro de Bandas de Santa Rita do Sapucaí

1.2. Importância/Justificativa:

Incentivar e dar mais vida às Bandas de Música, uma das mais antigas tradições do país, valorizando a cultura mineira de tradição com o intuito de criar e manter laços de amizades com as diferentes corporações musicais que participam deste evento. Além de apresentar a população de Santa Rita do Sapucaí o contato com uma cultura histórica, rica em qualidade e como alternativa de lazer familiar sociológico.

1.3. Meta:

Conforme descrito no Plano de Projeto aprovado de acordo com o Termo de colaboração 002_18 entre a Banda de Música Lira Santa Rita e a Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Turismo da cidade de Santa Rita do Sapucaí, com o objetivo de elevar o valor cívico musical da população, realizar um encontro de bandas nesta cidade contendo bandas de cidades vizinhas para promover o intercâmbio cultural.

2. Objetivos

2.1. Objetivo Geral:

Fruto de uma tradição musical que vem dos tempos remotos do Brasil Colônia, as Bandas de Música têm funcionado como porta de entrada da criação musical brasileira. As Bandas de Música são grupos tradicionalmente formados por instrumentos de sopro e percussão.

O evento, de realização anual, reúne bandas de cidades vizinhas, com o objetivo de preservar e difundir a tradição das Bandas de Música, levando ao público uma oportunidade singular de assistir grupos de diversos estilos, apresentando em formato de retretas - apresentação estática, oposta aos desfiles - os famosos dobrados e um extenso repertório musical.

Este tipo de evento também estimula os jovens que estão participando das corporações musicais e até mesmo os que estão assistindo a escolher a música como atividade de lazer e socialização contribuindo de maneira direta para seu afastamento da criminalização e das drogas.

2.2. Objetivos Específicos:

Movimentar a Cultura e o Comércio local e oferecer à cidade mais uma data festiva e de tradição ressaltando a importância dos eventos culturais desenvolvidos na cidade.

A interação entre as bandas de diversas cidades também propicia o intercâmbio de conhecimentos e ideias e além de demonstrar o trabalho que cada banda está realizando, ensina que apesar das dificuldades e crises enfrentadas pelo país as bandas, com esforço e dedicação, sobrevivem mantendo viva nossa cultura nacional.

A inclusão deste evento no movimento colaborativo CIDADE CRIATIVA, CIDADE FELIZ (CCCF) da cidade contribui para melhoria de vida da população propondo uma ação ligada à cultura além de promover o próprio evento CCCF para outras regiões já que as bandas convidadas, e que farão parte do Encontro, são de outras cidades.

2.3. Público alvo:

Evento destinado a toda população da cidade de Santa Rita do Sapucaí e visitantes/turistas presentes na cidade.

3. Da Realização do Evento

O evento será promovido pela Banda de Musica Lira Santa Rita, uma sociedade civil sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ 17.418.195/0001-97, sediada na rua Custódio Rosa, nº 11, Centro, Santa Rita do Sapucaí-MG em parceria com a Secretaria de Esporte, Cultura, Lazer e Turístico e do Conselho Municipal de Patrimônio Artístico e Cultural (COMPAC) da Cidade de Santa Rita do Sapucaí.

As bandas locais e convidadas se apresentarão no local especificado, em forma de “Roda de Bandas” e no final de cada apresentação será disponibilizado às bandas um certificado e um troféu de participação como um símbolo de amizade e lembrança deste dia especial.

3.1. Período de realização e local do evento:



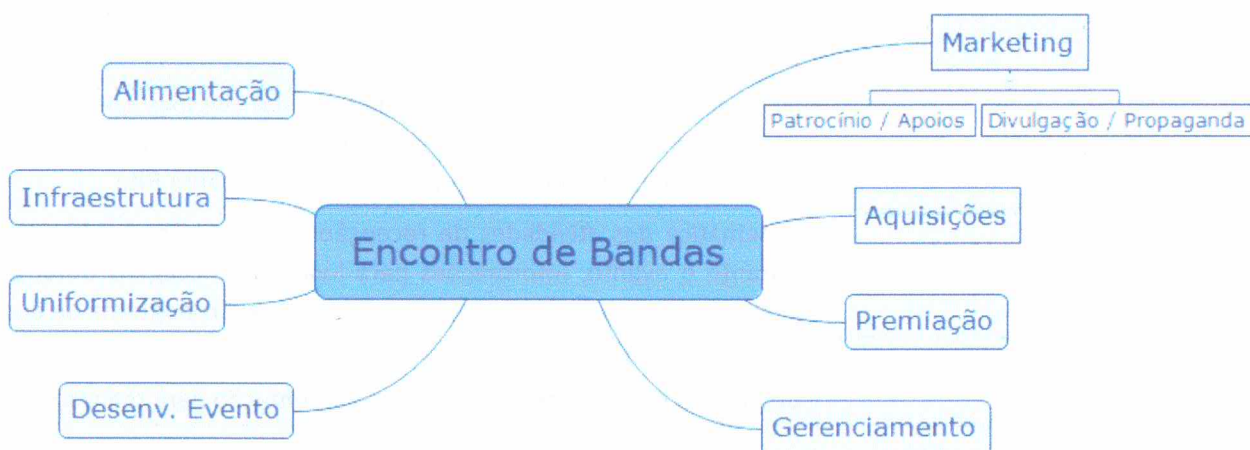
O Encontro de Bandas é um evento que será realizado, no dia **21 de Outubro de 2018**, na praça central da cidade de Santa Rita do Sapucaí das 10:00min às 17:00min.



4. Gerenciamento do evento

4.1. Estrutura Analítica do Projeto (EAP):

Para melhor visualização das atividades do projeto, segue abaixo a estrutura analítica do projeto:



4.2. Dicionário da EAP:

Pacote de Trabalho	Descrição
1.1 Divulgação/Propaganda	Definições dos veículos, como serão empregados e como serão adquiridos os recursos para estas atividades. Algumas atividades de divulgação: cartaz; faixas; panfletos; folder; jornal; revista; televisão; rádio FM/AM; internet, etc.
1.2 Patrocínio/Apoios	Subprocesso do pacote de divulgação e marketing responsável por gerenciar e buscar parcerias para realização do evento. Descrever quem vai financiar ou fornecer insumos ou suporte para a valorização do evento. Nestas atividades podem estar incluídas a definição de participações de associações ligadas à arte e a cultura local ou atividades como workshop culturais.
2 Aquisições	Controle e descrição de todos os materiais a serem usados e/ou distribuídos bem como toda atividade de cotação, compra e recebimento que suporte outras atividades. Levantamento de todos os custos envolvidos para realização do evento.
3. Premiação	Definição dos prêmios e da sistemática de premiação bem como a definição do valor, com base em cotações, dos materiais a serem adquiridos.



4. Alimentação	Definição do processo, estrutura, alimentos e cronograma de atendimento durante o evento. Realização da tarefa de cotação dos materiais necessários para alimentação.
5. Infraestrutura	Conjunto de atividades para preparação do local do evento a fim de propiciar um ambiente agradável e com suporte para o bem estar das bandas e dos espectadores como: Tendões para apresentação das bandas (nesse caso não é necessário palco) e para assistir o público espectador; cadeiras; disponibilização de água; definição do locutor; conjunto de som; ambiente para premiação; Panfletos informativos contendo a história de cada banda; convenio com entidades para exposição de arte e disponibilização de uma praça de alimentação;
6. Uniformização	Definição dos uniformes ou identificação das pessoas que estarão envolvidas na organização do evento, responsáveis pelo acompanhamento das bandas e a definição do uniforme da Banda de Música Lira Santa Rita.
7. Desenvolvimento do Evento	Sistemática das atividades de recepção e orientação das bandas de músicas durante o evento. Informações para locução. Checagens durante o evento e avaliação junto a participantes e expectadores. Cronograma de apresentações.
8. Gerenciamento	Atividades de elaboração e controle do cronograma geral macro das atividades do projeto e a documentação de regulamentação para realização do evento.

4.3. Planejamento de Tempo. Relação macro de atividades/responsabilidades:

O cronograma será de responsabilidade direta dos responsáveis por cada pacote de trabalho relacionado no dicionário da EAP no item anterior, como um subprojeto, e controlados pelo gerente de projeto.

Algumas atividades/tarefas para desenvolvimento e execução do evento, estão relacionados abaixo como referencia. Essas atividades/tarefas não são obrigatórias, são apenas um direcionamento para concepção da ideia para planejamento e execução das ações.

#	Atividades/Tarefas
1	1.1.1. Definição da forma e locais de divulgação e materiais de propaganda.
2	1.1.2. Criação dos arquivos de marketing.
3	1.1.3. Inserções das propagandas nos veículos de divulgação.
4	1.2.1. Gerenciamento do material e/ou ações de propaganda dos patrocinadores.
5	2.1. Geração da lista de materiais.
6	2.2. Cotação da lista de materiais.
7	2.3. Geração da planilha orçamentaria do projeto.



8	2.4. Análise e dimensionamento de aquisições.
9	2.5. Compra de materiais.
10	2.6. Recebimento e controle de notas fiscais.
11	3.1. Definição das premiações.
12	3.2. Definições de modelos, quantidades e local de aquisição.
13	4.1. Definição do local e horário das alimentações.
14	4.2. Desenvolvimento do cronograma para alimentação.
15	4.3. Definição, controle e gerenciamento da equipe de preparação da alimentação.
16	5.1. Definição e controle do local e ambiente de apresentações (tendas, cadeiras, etc).
17	5.2. Definição, gerenciamento e controle da equipe e equipamentos de som e locução do evento.
18	5.3. Definição dos materiais e/ou equipe de apoio ao evento (água, praça de alimentação, etc).
19	5.4. Sinalização e preparação do local.
20	5.5. Check das ações, materiais e equipamentos do ambiente de apresentações.
21	6.1. Definição dos uniformes.
22	7.1. Confirmação formal das bandas que se apresentarão.
23	7.2. Confirmações da previsão de chegada de cada banda confirmada.
24	7.3. Determinação do cronograma de apresentação das bandas.
25	7.4. Determinação e controle da equipe de apoio às bandas convidadas.
26	7.5. Feedback de avaliação do evento com as bandas e espectadores.
27	7.6. Desenvolvimento do texto/roteiro para apresentação da locução no evento sobre as bandas.
28	8.1. Controle de recurso e gastos no projeto
29	8.2. Controle e gerenciamento de contratos, recibos, notas fiscais, etc.
30	8.3. Gerenciamento e Controle das atividades e mudanças no projeto.
31	8.4. Informe do resultado do evento.
32	8.5. Prestação de contas.
33	8.6. Arquivamento dos arquivos gerados no final do projeto
34	8.7. controle e gerenciamento do Projeto

5. Definições para realização do evento

5.1. Suprimentos de apoios às bandas

O evento será dimensionado para previsão de comparecimento de 7 bandas ou aproximadamente 210 pessoas.



A alimentação será dividida em 2 etapas: café da manhã de boas vindas e almoço.

Para o café de boas vindas (das 8:00 as 9:30) poderá ser servido: café, Leite, achocolatado, biscoito de polvilho, pão com manteiga e frutas.

O almoço esta previsto para ser servido das 11:30h as 13:00h com o seguinte cardápio: arroz branco, tutu de feijão, carne de porco (pernil) assado com batatas e salada com alface e tomates.

Os responsáveis pela preparação do almoço e café da manhã e o local serão determinados no decorrer do projeto.

Ficarão disponibilizadas como apoio às bandas água durante a manhã e o almoço.

5.2. Infraestrutura

Com relação ao **ambiente de apresentação** das bandas, será utilizada a praça central de Santa Rita onde deverá ser verificada uma autorização da prefeitura para eventual fechamento da via pública.

A priori a apresentação ocorrerá em frente ao banco do Itaú e contatará com quatro tendas montadas lado a lado, com a dimensão de 6x6metros, a fim de proteger as bandas durante a apresentação do sol ou chuvas fracas. Em caso de chuva forte, será utilizado o ginásio do Alcidão para continuidade do evento. Deverão ser disponibilizadas também 150 cadeiras para acomodação dos músicos em baixo das tendas.

Como suporte às apresentações, será necessário um **conjunto de som** e **locutor** para apresentação do evento e entrega dos certificados e troféus de participação e consequentemente conduzir e informar as apresentações. Para melhor centralização de ações e referencia deverá ser disponibilizado uma quinta tenda para servir de **"palco"** para recebimento das premiações, guardar as garrafas de águas de apoio durante as apresentações e o conjunto de som.

Será feito a contratação de 2 seguranças para apoio ao evento, fiscalizando os patrimônios e auxiliando as bandas durante a apresentação com relação a pessoas que possam estar incomodando para coibir atos de vandalismo ou depredação.

Além da preparação da alimentação e ambiente apresentações, estará previsto no projeto do evento a aquisição de uniformes para identificação do pessoal de apoio.

Segue abaixo a lista de alguns recursos que poderão ser adquiridos ou alugados para dar suporte ao evento:



Materiais de apoio à infraestrutura do evento
Caixa térmica para garrafas de água no evento
Conjunto de Som e locução
Tendas 6x6m
Cadeiras
Mesas (para Locutor, certificados e troféus)
Equipe de Suporte para o acompanhamento das bandas convidadas
Banners e cartazes de identificação

6. Previsão de execução do evento

6.1. Disposições Gerais:

Poderá ser fornecido um mapa ou um guia para as bandas para orientação quanto ao local de alimentação, café da manhã, banheiros, etc.

Membros da Secretaria de Cultura e do COMPAC poderão fornecer apoio durante o evento bem como voluntários membros ou não membro da banda de musica, para esses deverá ser fornecido camiseta de identificação do evento.

A banda de Musica Lira Santa Rita executará o hino nacional marcando a abertura e se apresentará sempre na ultima rodada.

6.2. Operação do evento

Previsão do cronograma para apresentação das **7 bandas**

⇒ Abertura e execução do hino Nacional_ 10:00h

⇒ 1ª Roda – 3 bandas - 2 músicas por rodada (7..11min/banda/rodada) -> ~21..33min/rodada - 4 rodadas -> total: ~84..132min (1h24m...2h12m) _ das 10:15h as 12:30.

{Campanha, Bueno Brandão, Sapucaí Mirin}

⇒ Entrega dos troféus e certificados da Apresentação

⇒ 2ª Roda – 4 bandas - 2 músicas por rodada (7..10min/banda/rodada) -> 28..40min/rodada - 4 rodadas -> total: ~112..160min (1h52m...2h40m) _ das 13:00 em diante (previsão de termino as 15:40)

{Cachoeira de Minas, Paraíso*polis*, Cristina*, Santa Rita do Sapucaí}

* Bandas ainda não confirmadas

⇒ Entrega dos troféus e certificados da Apresentação



Conclusões:

Para obter um fluxo otimizado de execução das apresentações de modo a não ficar cansativa, nem para o espectador, nem para a própria banda, a previsão é fazer o seguinte:

As rodas de bandas deverão ser formadas de 2 a 4 bandas.

Para rodas com 4 bandas, deverão tocar no máximo 2 músicas cada banda por rodada.

Se for de comum acordo entre as bandas, cada banda poderá tocar apenas uma música por vez.

Deve ser verificada a quantidade de rodadas para não extrapolar horário de termino ou almoço.

Para presença de 4 ou 5 bandas apenas no dia do evento, pode-se entrar em acordo com as bandas para apresentação de todas ao mesmo tempo, em roda, tocando cada uma, uma música em um único período (de manhã ou a tarde) ou apresenta 3 bandas, em um período, e por final 2 em outro ou vice versa.

7. Plano financeiro:

7.1. Previsão de Receitas:

Valor do Repasse da Concedente: 10.000,00.

Cronograma de Desembolso: 1 parcela no mês de Agosto de 2018.

7.2. Disposições Gerais:

Para realização do evento estará previsto em torno de 250 pessoas diretamente ou indiretamente envolvidas com o evento. Na planilha a seguir, esta a previsão dos valores estimados para realização d evento.

A forma de prestação de contas será total com periodicidade anual.

7.3. Previsão de Despesas:

Vide Anexo.



8. Considerações Finais:

- a) Devido o tempo útil disponível para organização do evento até a data de realização, não será aplicado a análise de risco ao projeto.
- b) Outras atividades necessárias, não relatadas nesse documento, poderão ser implementadas, pelos responsáveis das ações, caso o mesmo julgue necessário. Incluindo aquelas para o desenvolvimento do evento em si.

Equipe responsável:

Membro	Função administrativa	Contato	
Welton Donizette Pereira	Presidente	(35) 99114-4098	weltondpereira@gmail.com
Eduardo de Souza	Vice-Presidente	(35) 98824-2908	edu_souza2005@hotmail.com
Rita Elizabeth Pereira	1º Tesoureiro	(35) 99181-8082	relizabetth@gmail.com
Heverton Cleyton Oliveira de Souza	2º Tesoureiro	(35) 98824-5970	gmhcoliveira@bol.com.br
Décio Soares Saretti	Embaixador Emérito	(35) 99929-3204	decio.saretti@gmail.com

Tendo em vista os objetivos e atividades a serem desenvolvidas, para execução do projeto Encontro de Bandas, promovido pela Banda de Musica Lira Santa Rita, na data e local indicados, assina o presente.

Santa Rita do Sapucaí, 23 de agosto de 2018


Welton D. Pereira



Plano de Projeto



Anexo – Previsão de despesas

DESPESAS		UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Nº	Descrição				
1	Alimentação para o café da manhã e almoço	Serviço	1	R\$ 3.500,00	R\$ 4.600,00
2	Trofeu/Brinde de participação	Unidade	8	R\$ 55,00	R\$ 440,00
3	Tenda 6x6	Unidade	4	R\$ 350,00	R\$ 1.400,00
4	Sonorização	Serviço	1	R\$ 600,00	R\$ 600,00
5	Cadeiras	unidade	100	R\$ 2,50	R\$ 250,00
6	Vigilante (zelar pela estrutura local)	Serviço	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00
7	Água potável	Unidade	240	R\$ 1,50	R\$ 360,00
8	Uniformização	Conjunto	1	R\$ 1.900,00	R\$ 1.900,00
9	Banners/cartazes/materiais de divulgação	Conjunto	1	R\$ 350,00	R\$ 350,00
TOTAL:					R\$ 10.000,00