

PROJETO SOCIAL – PLANO DE TRABALHO



1 - ENTIDADE EXECUTORA: Associação de Pais e Amigos dos excepcionais - APAE

2 – Título do projeto: AJA

3 – Responsáveis pelo Projeto:

Nome	Função	Telefone / E-mail
Renata Nassar Barreto	Administradora	9 9123-7744 renatarnb@yahoo.com.br
Maria Amélia R. S. Siqueira	Coordenadora	3471-2411
Pâmela Carvalho dos Reis Souza	Coordenadora	3471-2411

4 – Estágio de execução do projeto

O projeto que está sendo inscrito: (X) Será iniciado em 01 / 08 / 2017

() Foi iniciado em ____/____/____

5 – Justificativa do projeto *(Indique os problemas que atingem as crianças e adolescentes (ameaças ou violações de direitos apontados no ECA) que deverão ser enfrentados com a execução do projeto)*

A pessoa com Deficiência finaliza sua escolaridade e enfrenta muita dificuldade de ser inserida no mercado de trabalho, devida suas limitações. Por outro lado, existe uma grande procura de profissionais com Deficiência habilitados a atuarem no mercado de trabalho.

Deste modo é necessário promover ações que promovam a qualificação profissional da mesma.

6 – Objetivos do projeto para o ano de 2017

6.1 Objetivo Geral *(Qual o impacto, mudança de contexto, que este projeto visa causar?)*

Promover a qualificação profissional da Pessoa com Deficiência, a fim de aumentar sua qualidade de vida e diminuir possíveis defasagens cognitivas e funcionais.

6.2 Objetivos Específicos *(condições/situações que serão contempladas devido à realização das ações propostas neste projeto. Os objetivos específicos devem ser claros e mensuráveis. O que vai ser feito para atingir o objetivo geral.*

Habilitar jovens para atuarem no mercado de trabalho através de praticas em oficina de padaria, oficina de bijuteria, oficina de estamparia e oficina de informática.



7 –Público-alvo

População	Nº de Atendimento Diretos	Nº de Atendimento Indiretos	Quantidade de atendimentos Gratuitos	Quantidade de atendimentos com Gratuidade Parcial	Quantidade de atendimentos Pagamento Integral
Crianças					
Adolescentes	20		20		

8 –Atividades a serem desenvolvidas com as crianças ou adolescentes em 2017

Aulas de gestão empresarial, avaliação de habilidades e práticas de oficinas.

9 – Cronograma

Meta 1 -

9.1 Frequência: () diária (X) semanal 1 vez () outros _____

9.2 Horários: 07:00 hs às 11:15 hs e as 12:45 às 17:00hs.

9.3 Local(is) de Funcionamento do projeto

(X) Sede da entidade

() Outro(s) local(is). Qual(is)? _____

ANEXO I

ETAPA		PERÍODO		RESULTADOS PREVISTOS		CUMPRIMENTO DE METAS		
Nº	Descrição	Início	Fim	Descrição	Quant.	Descrição	Período	Quant.
1	Contratação de profissionais	24/06/17	31/06/2017	Efetivação da contratação	14	Carteira de Trabalho (CTPS)	Semanal	14
2	Iniciação teórica	01/08/17	15/08/17	Comparecimento dos alunos as aulas	30	Lista de presença	Semanal	30
3	Avaliação	01/08/17	31/08/17	Delinear as habilidades dos alunos	20	Lista de presença	Diária	20
4	Teoria e prática de oficinas	01/09/17	16/12/17	Comparecimento dos alunos	20	Lista de presença e fotografias	Semanal	8 ao final do período

10 - Recursos humanos (quantidade de pessoas por função e respectiva carga horária)

ANEXO II

Nome	Formação	Função	Carga Horária Semanal	Vínculo Empregatício
1	Pedagogia	Professor	40 hs	Celetista
1	Psicologia	Psicóloga	32 hs	Celetista
1	Administração	Recepcionista	10 hs	Celetista
1	Nutrição	Nutricionista	20 hs	Celetista
2	Auxiliar	Auxiliar de limpeza	10 hs	Celetista
1	Cozinha	Cozinheira	10 hs	Celetista
1	Auxiliar	Auxiliar de Cozinha	10 hs	Celetista
1	Professor	Bibliotecária	15 hs	Celetista
1	Técnico em Informática	Técnico de Informática	20 hs	Celetista
1	Hortelão	Hortelão/jardineiro	20 hs	Celetista
1	Serviço Social	Assistente Social	2 hs	Celetista
1	Professor	Supervisora	20 hs	Celetista
1	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	16 hs	Celetista
1	Professor	Inspetor Escolar	20 hs	Celetista

12 – Monitoramento e avaliação dos resultados Como serão acompanhados e monitorados os resultados das ações previstas?

PDI – Plano de Desenvolvimento Individual de cada aluno, fotografias, lista de presença.



13 – Custo total do projeto: R\$ 65.302,90

Valor solicitado ao FIA: R\$ 37.020,00

Santa Rita do Sapucaí, 20 de Julho de 2017.


Karla Thomasi Balsamão da Costa
Presidente da APAE

Nome: Karla Thomasi Balsamão da Costa

Cargo: Presidente

DESPESAS QUE SERÃO CUSTEADAS PELO FIA

[illegible]

Mês previsto para a despesa

2. Custeio	Mes previsto para a despesa											
	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Descrição da despesa								R\$ 2.246,00	R\$ 2.246,00	R\$ 2.246,00	R\$ 2.246,00	R\$ 2.246,00
04 Professores								R\$ 1.908,00	R\$ 1.908,00	R\$ 1.908,00	R\$ 1.908,00	R\$ 1.908,00
01 Psicólogo								R\$ 1.250,00	R\$ 1.250,00	R\$ 1.250,00	R\$ 1.250,00	R\$ 1.250,00
01 Nutricionista								R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
01 Supervisora												
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	R\$ 7.404,00	R\$ 7.404,00	R\$ 7.404,00	R\$ 7.404,00	R\$ 7.404,00

DESPESAS QUE SERÃO CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS

[illegible]

